

法人事業所紹介とは？

「福祉のお仕事」HPから、求職者が検索できる各法人・事業所の紹介ページです。

令和4年4月のサイトリニューアルに伴い、より幅広い情報を記載できるようになりました。

法人事業所紹介の登録

手順1：事業所マイページにログインする。

- ① 「ログインID」と「パスワード」を入力し、
- ② 「ログイン」ボタンを押す。

事業所マイページにログインする

ログインID
ログインID

① パスワード
パスワード

② ログイン

➡ パスワードを忘れた方はこちら
➡ 初めての方はこちら

トップページに戻る

法人事業所紹介の登録

手順2：事業所マイページホーム画面の①「法人事業所紹介の登録」ボタンを押す。

事業所管理 求人票管理 応募管理 紹介状管理 在職状況管理 スカウト管理 情報提供 ログアウト

事業所マイページホーム

①法人事業所紹介が未登録です。求職者が求める情報ですので、ぜひご登録ください。

【中央福祉人材センターからのお知らせ】

【中央人材センターからのお知らせ】

お知らせ

- 2021年05月01日 営業時間に関するお問い合わせについて
- 2021年05月02日 2021年度の合同イベントについて
- 2021年05月03日 規約改定のお知らせ
- 2021年05月07日 システム更新のお知らせ

【大阪福祉人材支援センターからのお知らせ】

新着情報 2 件

大阪福祉人材支援センターからのお知らせです。

お知らせを見る

【未処理一覧】

①応募未確認 5 件

求職者からの新しい応募情報を確認できます。
上記件数が1件以上ある場合は、「確認する」ボタンから応募情報を確認し、応募者へ連絡してください。
※次画面で応募番号をクリックすると、応募者のステータスは「採否未入力」に変更されます。

確認する

②応募採否未入力 0 件

応募者の採否入力や一度確認した応募者の情報を閲覧できます。
応募者の採否が決定した場合は、その都度採否入力をお願いします。

採否入力する

③紹介状採否未入力 1 件

紹介状が発行されている求職者の一覧を確認できます。
また、紹介状が発行されている求職者の採否入力ができます。
紹介状が発行されている求職者の採否が決定した場合は、その都度採否入力をお願いします。

採否入力する

④在職状況未入力 3 件

職業安定法により、就職から6カ月以内に離職した無期雇用者の数の把握が必要になります。
在職状況の入力をお願いします。
また、離職もしくは解雇した場合は、離職年月日（解雇年月日）の入力をお願いします。

在職状況を入力する

「法人事業所紹介」が未登録の場合は、登録を促すメッセージが表示される。

【求人票一覧】

有効	募集終了	抹消	申請中	下書き
3 件	4 件	1 件	2 件	1 件

求人票の新規申請 求人票の新規申請をします。

【スカウト一覧】

スカウト人数 15 人（申請中、不承認は除く）

求職者 回答待ち	スカウト成立		スカウト不成立			スカウト 申請中	スカウト 不承認
	応募	紹介	辞退	回答期限 切れ	その他		
4 件	3 件	1 件	5 件	2 件	0 件	4 件	1 件

スカウトの新規申請 スカウトの新規申請をします。

【事業所マイページ基本情報】

基本情報の修正 事業所基本情報を修正申請します。
センター・バンクが承認すると基本情報が変更されます。

パスワードの変更 パスワードを変更します。
セキュリティ確保のためパスワードは定期的に変更してください。

登録抹消の申請 事業所マイページ登録の抹消を申請します。
「有効」または「採否待ち」の求人票がある場合、事業所マイページ登録抹消の申請はできません。

【法人事業所紹介】

① 法人事業所紹介情報の登録

事業所のアピールポイントや職員データを入力、修正します。
登録した情報は、「福祉のお仕事」事業所検索で公開されます。

① 法人事業所紹介は未登録となっています

法人事業所紹介の登録

手順3：法人事業所紹介情報を入力する。

求職者の関心の高い項目なので、積極的にご記載ください。

法人事業所紹介情報を登録する

法人事業所紹介情報を登録できます。
情報は常に更新してください。情報更新日は求職者の閲覧画面に表示されます。
写真を掲載する場合は、「入力内容を確認する」ボタンを押してください。
※一般の方が閲覧される画面のイメージを確認される場合は「サンプル」ボタンをクリックしてください。[サンプル]

ご注意：
情報の入力は20分以内に行い、「入力内容を確認する」ボタンを押してください。20分を過ぎると、入力した全ての情報が失われます。
情報入力中に席を外される場合は、必ず一時保存ボタンを押してください。
一時保存した情報は、ホーム画面の「法人事業所紹介情報の登録」ボタンを押すと編集できます。
<一時保存の方法>
①一時保存ボタンを押す。
②確認画面に遷移しますので、「登録する」ボタンを押す。
※一時保存後は、【公開する情報】の注目データの公開は「非公開」を選択されますので、公開準備が整った段階で「公開」に変更してください。

入力内容は、都道府県福祉人材センター・バンクによる承認を経ず、インターネット上に掲載されます。

- 入力し終わって、掲載しても良い状態になってから「公開」に切り替えて登録してください。
- メンテナンスのため掲載を一時中止する場合は「非公開」に切り替えて登録してください。

写真は、「入力内容を確認する」を押下後の確認画面で登録できます。

一時保存

【公開する情報】

■ 基本情報として公開する情報	<input type="radio"/> 法人情報を公開 <input checked="" type="radio"/> 事業所情報を公開 掲載する情報を法人全体とするか事業所単独とするかを選択してください。 ※この情報を、センター・バンクがフェア用求人資料として利用させていただく場合があります。
■ 注目データの利用方法	<input type="radio"/> 法人情報としてデータ利用 <input checked="" type="radio"/> 事業所情報としてデータ利用 掲載する情報を法人全体とするか事業所単独とするかを選択してください。 ※この情報を、センター・バンクがフェア用求人資料として利用させていただく場合があります。
■ 注目データの公開	<input checked="" type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開

【掲載内容に関するお問い合わせ・苦情の窓口】

担当名	山田 太郎	[残り:10文字]
連絡先電話番号	080-9999-8888	

法人事業所紹介の登録

手順3（つづき）：法人事業所紹介情報を入力する。【注目データ】

【注目データ】	
経営理念・戦略・ビジョン	<input type="text" value="みんなが笑顔で、健康にをコンセプトに、グループ全体で運営を行っています。"/> [残り:233文字]
アピールポイント	<input type="text" value="風通しの良い職場です。"/> [残り:339文字]
選考基準・採用方針	<input type="text" value="以下の基準で採用を行っています。"/> ①積極的な方 ②協調性がある方 ③全体を見る力を持っている方 [残り:300文字]
<input checked="" type="checkbox"/> 処遇改善加算 <input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> 事業所内保育施設 <input type="radio"/> なし <input checked="" type="radio"/> あり	
現況報告書 WebサイトURL	<input type="text" value="http://genjourl.co.jp"/> [残り:179文字]
<input checked="" type="checkbox"/> 第三者評価 受審状況	<input type="radio"/> 未受審 <input checked="" type="radio"/> 受審 第三者評価報告書 WebサイトURL <input type="text" value="http://daisanshauri.co.jp"/> [残り:175文字]
介護事業者 認証評価制度等 名称	<input type="text" value="新規採用者の育成体制"/> [残り:50文字]
介護事業者 認証評価制度等 WebサイトURL	<input type="text" value="http://kaigojigyoshauri.co.jp"/> [残り:171文字]
その他認定制度	<input checked="" type="checkbox"/> くるみん <input type="radio"/> なし <input checked="" type="radio"/> あり
	<input checked="" type="checkbox"/> えるぼし <input type="radio"/> なし <input checked="" type="radio"/> あり
	<input checked="" type="checkbox"/> ユースエール <input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり
	<input checked="" type="checkbox"/> もにす <input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり

法人事業所紹介の登録

手順3（つづき）：法人事業所紹介情報を入力する。【注目データ（つづき）、施設見学】

育成	新任職員への教育（研修）	OJT研修、基礎知識に関する研修、実務研修 [残り:329文字]
	新任職員以外への教育（研修）	フォローアップ研修、管理職研修 [残り:335文字]
資格取得に向けた支援内容		資格一時金の補助、資格取得費用の補助 [残り:262文字]
健康管理への取組内容		・1年に1回、定期的に健康診断を実施しています。深夜業務がある者には、6か月に1回実施しています。 ・6か月に1回、腰痛健康診断を実施しています。 ・1年に1回、定期的にストレスチェックを実施しています。 [残り:210文字]
福利厚生制度の内容		慶弔・見舞金制度 表彰制度（優秀社員賞、永年勤続賞 他多数） [残り:210文字]

【施設見学】

※施設見学「可」を選択した場合、電話番号及び担当者氏名は入力が必要となります。

施設見学可否	可 ▼
電話番号	07211115555
担当者氏名	山田 太郎 [残り:17文字]
申込方法・備考等	電話、メールにてお申し込みください。 [残り:237文字]

一時保存

法人事業所紹介の登録

手順3 (つづき) : 法人事業所紹介情報を入力する。【職員データ】
入力が完了したら、①「入力内容を確認する」ボタンを押す。

【職員データ等】							
職員数 (全体)	32 人	職員数 (男性のみ)	7 人	職員数 (女性のみ)	25 人	平均年齢	42.0 歳
■ 外国人雇用実績	<input type="radio"/> なし <input checked="" type="radio"/> あり						
	正職員	常勤 (正職員以外)	非常勤・パート				
職員数 (雇用形態)	22 人	8 人	2 人				
平均勤続年数	20.0 年	5.0 年	3.0 年				
就職後3年経過時の定着率	40.0 %	20.0 %	0.0 %				
平均年収	350.0 万円	280.0 万円	100.0 万円				
ボーナス支給実績 (昨年度実績)	2.0 ヶ月	1.0 ヶ月	0.5 ヶ月				
昨年度の有給休暇取得実績 (平均)	10.0 日	5.0 日	2.0 日				
育児休業取得人数 (直近3年)	3 人	0 人	0 人				
子どもの看護のための休暇取得人数 (直近3年)	2 人	1 人	1 人				
育児や看護のための短時間勤務制度利用人数 (直近3年)	5 人	2 人	0 人				
介護休業制度取得人数 (直近3年)	4 人	3 人	0 人				
① 入力内容を確認する				一時保存			

法人事業所紹介の登録

手順4：内容を確認する。写真を登録する場合は、写真の選択①「ファイルを選択」を押し、画像を選択する。

法人事業所紹介情報を登録する	
入力内容を確認し、よろしければ「登録する」ボタンを押してください。 ※写真を登録する場合は、本画面で登録します。 入力内容に間違いがある場合は、「入力画面に戻る」ボタンを押して、該当する入力項目を変更してください。	
【公開する情報】	
基本情報として公開する情報	事業所情報を公開
注目データの利用方法	事業所情報としてデータ利用
注目データの公開	公開
【掲載内容に関するお問い合わせ・苦情の窓口】	
担当名	山田 太郎
連絡先電話番号	080-9999-8888
【写真】	
ここで写真の登録が可能です【写真は240×180ピクセル横長(4:3)で表示されます】	
	写真(JPEG形式1MBまで)
写真掲載区分	<input checked="" type="radio"/> 掲載しない（既存の写真は削除） <input type="radio"/> 掲載する（既存の写真は上書）
写真の説明	<input type="text"/> [残り:20文字]
写真の選択	① <input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません
プレビュー	 画像ファイルを選択してください。

法人事業所紹介の登録

手順4（つづき）：入力内容を確認後、問題がなければ①「登録する」ボタンを押す。

【注目データ】			
経営理念・戦略・ビジョン	みんなが笑顔で、健康にをコンセプトに、グループ全体で運営を行っております。		
アピールポイント	風通しの良い職場です。		
選考基準・採用方針	以下の基準で採用を行っています。 ①積極的な方 ②協調性がある方 ③全体を見る力を持っている方		
処遇改善加算	なし	事業所内保育施設	あり
現況報告書WebサイトURL	http://genjourl.co.jp		
第三者評価受審状況	受審	第三者評価報告書WebサイトURL	http://daisanshauri.co.jp
介護事業者認証評価制度等名称	新規採用者の育成体制		
介護事業者認証評価制度等WebサイトURL	http://kaigojigyoshauri.co.jp		
その他認定制度	くるみん	あり	
	えるぼし	なし	
	ユースエール	あり	
	もにす	なし	
育成	新任職員への教育（研修）	OJT研修、基礎知識に関する研修、実務研修	
	新任職員以外への教育（研修）	フォローアップ研修、管理職研修	
資格取得に向けた支援内容	資格一時金の補助、資格取得費用の補助		
健康管理への取組内容			
福利厚生制度の内容			

【施設見学】							
施設見学可否	可						
電話番号	07211115555						
担当者氏名	山田 太郎						
申込方法・備考等	電話、メールにてお申し込みください。						
【職員データ等】							
職員数（全体）	32 人	職員数（男性のみ）	7 人	職員数（女性のみ）	25 人	平均年齢	42.0 歳
外国人雇用実績	あり						
	正職員	常勤（正職員以外）	非常勤・パート				
職員数（雇用形態）	22 人	8 人	2 人				
平均勤続年数	20.0 年	5.0 年	3.0 年				
就職後3年経過時の定着率	40.0 %	20.0 %	0.0 %				
平均年収	350.0 万円	280.0 万円	100.0 万円				
ボーナス支給実績（昨年度実績）	2.0 ヶ月	1.0 ヶ月	0.5 ヶ月				
昨年度の有給休暇取得実績（平均）	10.0 日	5.0 日	2.0 日				
育児休業取得人数（直近3年）	3 人	0 人	0 人				
子どもの看護のための休暇取得人数（直近3年）	2 人	1 人	1 人				
育児や看護のための短時間勤務制度利用人数（直近3年）	5 人	2 人	0 人				
介護休業制度取得人数（直近3年）	4 人	3 人	0 人				
入力画面に戻る		登録する ①					

法人事業所紹介の登録

手順5：法人事業所紹介の登録が完了。

法人事業所紹介編集

法人事業所紹介の登録が完了しました。

本情報は、都道府県福祉人材センター・バンクによる承認を経ず、インターネット上に掲載されます。

掲載画面を表示するには、下記「法人事業所紹介を表示する」ボタンを押してください。

[法人事業所紹介を表示する](#)

ホームに戻る

※本情報の掲載については、センター・バンクによる承認作業は不要。